

**Порядок организации индивидуального отбора при приеме
либо переводе в МБОУ СШ №2 им. А.С. Пушкина
для получения среднего общего образования при формировании
классов с углубленным изучением отдельных предметов
или для профильного обучения**

(в редакции приказа МБОУ СШ №2 им. А.С. Пушкина от 25.01.2021г. № 141)

1. Настоящий Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ СШ №2 им. А.С. Пушкина для получения среднего общего образования при формировании классов с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения (далее – порядок) разработан в соответствии с Постановлением Правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 года №321 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», с изменениями, внесёнными постановлением Правительства Нижегородской области от 25.05.2020г. №421.

1.1. Порядок определяет порядок организации индивидуального отбора при приеме в МБОУ СШ № 2 им. А.С. Пушкина (далее - школа) для получения среднего общего образования при формировании классов с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

1.2. На уровень среднего общего образования в классы с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения принимаются граждане, имеющие документ государственного образца об основном общем образовании и прошедшие индивидуальный отбор.

1.3. Участниками индивидуального отбора могут быть все обучающиеся, которые имеют право на получение среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.

2. Плановый ежегодный индивидуальный отбор проводится при организации индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования в период с 1 июня по 02 июля.

3. При наличии свободных мест в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами - в сроки с 01 августа по 30 августа.

4. Индивидуальный отбор при приеме или переводе на обучение по образовательным программам среднего общего образования организуется при приеме в школу для углубленного изучения отдельных учебных предметов или для профильного обучения, а также при переводе внутри школы или при

зачислении в порядке перевода из иной образовательной организации для углубленного изучения отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

5. Не позднее, чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора, на информационном стенде и на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается извещение о проведении индивидуального отбора, в котором указывается:

- количество мест в классах (группах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения;
- процедура и сроки проведения индивидуального отбора;
- дата начала и окончания приема заявлений;
- примерная форма заявления;
- перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания, количество и формы проведения вступительных испытаний;
- перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора.

6. Участие обучающихся в индивидуальном отборе осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

7. Родители (законные представители) подают заявление (Приложение 1 к настоящему Порядку) на имя директора школы не позднее 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора и не более чем за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест.

7.1. В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.
- перечень учебных предметов, планируемых к изучению на углубленном или профильном уровне.

Вместе с заявлением родители (законные представители) ребенка представляют:

- согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- документы (копии документов), подтверждающие индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио) в соответствии с подпунктами 14.1 – 14.6 пункта 14 настоящего Порядка;
- документы (копии документов), содержащие информацию об итоговых отметках обучающегося за предыдущий период обучения (класс) по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном или профильном уровне;
- документы (копии документов), содержащие информацию о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном или профильном уровне (при наличии);

8. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

9. Документы (копии документов) представляются в следующем виде: копия с предъявлением оригинала документа или надлежащим образом заверенная копия документа. При представлении незаверенной копии документа с предъявлением оригинала документа, член приемной комиссии сличает копию документа с его оригиналом и заверяет копию.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема документов (Приложение 2). После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, учетном номере заявления, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью члена приемной комиссии образовательной организации.

Копии представленных при приеме документов хранятся в школе в течение всего периода обучения.

В случае отказа в зачислении в школу по итогам индивидуального отбора копии представленных документов выдаются родителю (законному представителю) ребенка на основании его личного заявления.

10. В исключительных случаях сканы оригиналов документов, включая портфолио достижений, родители (законные представители) обучающихся могут направить в электронном виде (ссылка на Яндекс.Диск) файл необходимо озаглавить следующим образом: Портфолио_ФИО учащегося_ОТБОР_10 класс.

11. Для организации и проведения индивидуального отбора создаются приемная, предметная и конфликтная комиссии не позднее, чем за 7 календарных дней до даты начала индивидуального отбора.

В состав приемной, предметных и конфликтной комиссий школы могут входить представители администрации и педагогические работники школы, а также привлеченные эксперты. Число членов комиссии не менее 3 человек.

Член конфликтной комиссии образовательной организации не может входить в состав предметной комиссии.

Численность, персональный состав, порядок и организация работы приемной, предметных и конфликтной комиссий утверждается приказом директора школы не позднее, чем за 7 календарных дней до даты начала индивидуального отбора.

Приемная комиссия создается с целью решения организационных вопросов, связанных с организацией индивидуального отбора, проведения экспертизы представленных документов.

Предметные комиссии создаются в целях организации и проведения вступительных испытаний в форме тестирования.

Конфликтная комиссия создается в целях рассмотрения апелляций о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора.

В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора в состав приемной и конфликтной комиссий входят представители Совета учреждения.

12. Организация индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется по следующим критериям:

- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном или профильном уровне (при наличии);
- индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);
- результаты вступительных испытаний по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном или профильном уровне.

13. Вступительные испытания проводятся по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном или профильном уровне. Количество вступительных испытаний не должно превышать двух.

По итогам проведения государственной итоговой аттестации или контрольных работ, проводимых на региональном уровне, результаты по предметам, планируемым на изучение на углубленном уровне, могут быть использованы в качестве вступительных испытаний при приеме в классы с

углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения по программам среднего общего образования.

14. В перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора, включаются:

14.1. Победа и призовые места в школьном и муниципальном этапах всероссийской олимпиады школьников.

14.2. Участие в региональном, заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

14.3. Результативность участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, включенных в перечни, ежегодно формируемые Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

14.4. Результативность участия в региональных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.

14.5. Успешное освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования на углубленном или профильном уровне (отметки «хорошо» и «отлично» по учебным предметам, планируемых к изучению на углубленном или профильном уровне).

14.6. Средний балл аттестата об основном общем образовании.

15. Критерии отбора претендентов:

Критерий	Начисление баллов по критерию
1. Средний балл аттестата	5,0 - 15 баллов 4,5 -4,9 – 10 баллов 4,0-4,4 - 5 баллов 3,8-3,9 – 2 балла ниже 3,8 – 0 баллов
2. Результаты государственной итоговой аттестации	по факту (сумма всех отметок за экзамены в ходе ГИА ОГЭ)

3. Наличие итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по учебным предметам, планируемых к изучению на углубленном или профильном уровне	«5» - 5 баллов «4» - 4 балла
4. Индивидуальные учебные достижения обучающегося: конференции, конкурсы научно-исследовательских работ в рамках проектной деятельности, фестивали из перечня олимпиад, интеллектуальных, творческих конкурсов, утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации, а также организаторами которых выступают органы власти РФ, субъектов РФ или местного самоуправления (портфолио): школьные	«Участник» - 1 балл «Призёр» - 2 балла «Победитель» - 3 балла
муниципальные	«Участник» - 2 балла «Призёр» - 4 балла «Победитель» - 5 баллов
региональные	«Участник» - 5 баллов «Призёр» - 7 баллов «Победитель» - 8 баллов
всероссийские	«Участник» - 8 баллов «Призёр» - 10 баллов «Победитель» - 12 баллов
международные	«Участник» - 12 баллов «Призёр» - 14 баллов «Победитель» - 16 баллов
5. Результат участия во всероссийской олимпиаде школьников и олимпиадах школьников из перечня Министерства просвещения Российской Федерации за последние три года (7-9 класс) - школьный этап	«Участник» - 1 балл «Призёр» - 3 балла «Победитель» - 4 балла
- муниципальный этап	«Участник» - 4 балла «Призёр» - 6 баллов «Победитель» - 8 баллов
- региональный этап	«Участник» - 8 баллов «Призёр» - 10 баллов «Победитель» - 12 баллов
- заключительный этап	«Участник» - 12 баллов «Призёр» - 15 баллов «Победитель» - 20 баллов

6. Спортивные достижения	5 баллов
7. Общественная деятельность	5 баллов
8. Результаты вступительных испытаний (по предметам, которые будут изучаться на углубленном или профильном уровне)	«5» - 5 баллов «4» - 4 балла

Результативность подтверждается копиями грамот, дипломов, сертификатов, протоколов, приказов и т.д.

16. Индивидуальный отбор осуществляется в четыре этапа:

1 этап - прием документов, указанных в подпункте 7.1 пункта 7 настоящего Порядка;

2 этап - экспертиза документов, указанных в подпункте 7.1 пункта 7 настоящего Порядка, и проведение вступительных испытаний в форме тестирования по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном или профильном уровне;

3 этап - составление предварительного и итогового рейтингов достижений участников индивидуального отбора;

4 этап - принятие решения о зачислении учащихся.

17. Экспертиза документов проводится приемной комиссией в течение пяти рабочих дней со дня начала индивидуального отбора.

Экспертиза документов проводится по балльной системе согласно критериям, указанных в пункте 15 настоящего Порядка.

18. Вступительные испытания оцениваются предметной комиссией по балльной системе.

19. В случае наличия у нескольких участников индивидуального отбора одинакового рейтингового места по итогам 3 этапа преимущественное право приема имеют следующие категории обучающихся:

а) победители и призеры муниципального, регионального и федерального (заключительного) этапов олимпиад по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном или профильном уровне;

б) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ в рамках проектной деятельности по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном или профильном уровне;

в) обучающиеся, ранее осваивавшие образовательные программы основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и показавшие хорошие и отличные знания по учебным предметам, изучаемым на углубленном или профильном уровне;

г) учащиеся, обучающиеся на уровне основного общего образования в МБОУ СШ №2 им. А.С. Пушкина.

20. Предварительный рейтинг достижений обучающихся составляется по мере убывания суммы баллов, набранных обучающимися по результатам 1 и 2 этапов

индивидуального отбора, оформляется протоколом приемной комиссии, не позднее 5 рабочих дней после окончания вступительных испытаний.

21. Ознакомление родителей (законных представителей) с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется:

- в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора - в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии школы;

- в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - в сроки, не превышающие 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии школы.

22. В случае несогласия с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора, родители (законные представители) ребенка имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня ознакомления с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию школы.

23. Конфликтная комиссия школы рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора в сроки, не превышающие 4 рабочих дней.

24. Протоколом приемной комиссии школы оформляется итоговый рейтинг достижений участников индивидуального отбора в сроки, не превышающие двух рабочих дней.

Приемная комиссия образовательной организации принимает решение о рекомендации директору школы к зачислению в МБОУ СШ №2 им. А.С. Пушкина по итогам индивидуального отбора.

25. Ознакомление родителей (законных представителей) с итоговым рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии школы.

26. Зачисление в МБОУ СШ №2 им. А.С. Пушкина оформляется приказом директора школы в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 17.01.2019 №20).

27. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении обучающихся в школу доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей)

несовершеннолетних и размещается на информационном стенде и официальном сайте МБОУ СШ №2 им. А.С. Пушкина в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней с момента издания распорядительного акта о зачислении обучающихся.

Положение рассмотрено на педагогическом совете
(протокол от 22 .01.2021 №04)

Директору муниципального бюджетного
 общеобразовательного учреждения
 «Средняя школа № 2 им. А.С.Пушкина»
 В.Н. Савинкину

родителя (законного представителя):

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес места жительства ребенка, его родителей
 (законных представителей):

Город _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон _____

Паспорт серия _____ № _____

Выдан _____

З А Я В Л Е Н И Е.

Прошу включить моего ребенка (сына, дочь) _____

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения: _____ место рождения: _____

место проживания: _____

в число участников индивидуального отбора в 10 класс на основе реализации индивидуального
 учебного плана с углубленным изучением предметов _____

Окончил(а) _____ классов МБОУ СШ № _____. Изучал(а) _____ язык

С Уставом, утвержденным постановлением администрации г. Арзамаса от 09.12.2015г. №1383, лицензией на осуществление образовательной деятельности от 24.03.2016г. №380, свидетельством о государственной аккредитации от 08.07.2016г. №2792, образовательными программами, правилами внутреннего распорядка для учащихся ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку своих персональных данных в целях организации индивидуального отбора при приеме в 10 класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов. Перечень персональных данных, на обработку которых даю свое согласие: свои фамилия, имя, отчество, адрес, дата рождения, паспортные данные, контактный номер, адрес электронной почты; фамилия, имя, отчество, адрес, дата рождения, портфолио (включая результаты освоения программы основного общего образования) моего ребенка _____

(ФИО). Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даю свое согласие: бумажная, электронная и смешанная обработка персональных данных для решения вопросов организации и проведения индивидуального отбора при приеме в 10 класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов. Согласие даю на срок: до получения результатов индивидуального отбора.

« _____ » _____ 20 ____ г.

 (подпись/ ФИО)

**Журнал приема документов
для организации индивидуального отбора при приеме
либо переводе в МБОУ СШ №2 им. А.С. Пушкина
для получения среднего общего образования при формировании
классов с углубленным изучением отдельных предметов**

Входящий номер заявления	Учетный номер заявления	Дата приема заявления	Ф.И.О. заявителя	Ф.И.О. участника индивидуального отбора	Класс	Перечень предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания	Перечень предоставляемых документов	Подпись заявителя в получении	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10