

**План мероприятий («дорожная карта»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего
общего образования в МБОУ СШ №2 им. А.С. Пушкина в 2025-2026 учебном году»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА – 9 и ГИА – 11 соответственно) в 2025 году				
1.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА – 9 и ГИА – 11 в 2025 году			
1.1.	Подведение итогов ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году: - предварительные итоги экзаменационной кампании - окончательные итоги экзаменационной кампании	июль 2025 г сентябрь 2025 г	Огурцова Е.М.	1. Средний результат ГИА-9 в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) по учебным предметам. 2. Количество участников ГИА-9 в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ-9), получивший неудовлетворительный результат. 3. Средний балл по итогам ГИА-11 в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по учебным предметам. 4. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ. 5. Количество участников ЕГЭ, получивших стобалльный результат ЕГЭ. 6. Количество участников ГИА-11 в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ-11), получивших неудовлетворительный результат.
1.2.	Подведение итогов экзаменационной кампании 2025года: - совещание с педагогическими работниками	август - сентябрь 2025г	Огурцова Е.М.	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2025 году
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1.	Проведение заседаний школьных методических объединений по	август - сентябрь 2025 г	Руководители	Сравнение среднего балла по итогам ЕГЭ по учебным предметам со средним баллом ЕГЭ

	общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА.		ШМО	прошлого года.
2.	Методическое сопровождение педагогов по вопросам ГИА в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки на 2026г.	в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки	Огурцова Е.М.	
III. Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Подготовка приказов МБОУ СШ №2 им. А.С. Пушкина по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 – 2026 уч. году			
1.1.	Об организации информационного обеспечения ГИА-11 и ГИА-9	ноябрь 2025 года	Огурцова Е.М.	Анализ организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 по итогам экзаменационной кампании 2026 года
1.2.	О назначении ответственных за координацию деятельности МБОУ СШ №2 им. А.С. Пушкина по вопросам организации и проведения ГИА-9, 11	ноябрь 2025 года		
1.3.	О создании комиссии по уничтожению материалов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	декабрь 2025 года		
1.4.	О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 - декабрьский срок - февральский срок - апрельский срок	ноябрь 2025года январь 2026 года март 2026 года		
1.5.	О направлении участников ОГЭ и ЕГЭ в пункты проведения экзамена в 2026 году	май -июнь 2026 года		
IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Организация и проведение обучения:			
1.1.	Учителей-предметников по вопросам подготовки учащихся к ГИА-9 и ГИА-11	октябрь 2025 года - апрель 2026 года	Огурцова Е.М., руководители ШМО	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в МБОУ СШ №2 им. А.С. Пушкина
1.2.	Участников ОГЭ и ЕГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ и технологии проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ	октябрь 2025 года - апрель 2026 года	Огурцова Е.М., учителя предметники	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2026 года
1.3.	Общественных наблюдателей	октябрь 2025 года - апрель 2026 года	Огурцова Е.М.	Анализ организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 по итогам экзаменационной кампании 2026 года

V. Организационное сопровождение				
1.	ГИА - 9			
1.1.	Направление в департамент образования кандидатуры координатора ГИА-9 и оператора по созданию базы данных ГИА-9 2026 г.	октябрь 2025 года	Огурцова Е.М.	Анализ организации и проведения ГИА-9 по итогам экзаменационной кампании 2026 года
1.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2026 году	до 1 декабря 2025 г	Огурцова Е.М.	
1.3.	Направление списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9: - членов предметных комиссий; - членов конфликтной комиссии; - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - членов территориальных подкомиссий.	февраль 2026 г май 2026г	Огурцова Е.М.	
1.4.	Формирование и ведение муниципальной части региональной информационной системы ГИА-9 в 2026 году. Внесение информации, содержащей: а) сведения об учащих, освоивших образовательные программы основного общего образования: - фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, общеобразовательная организация, класс, форма обучения; -форма ГИА-9 перечень учебных предметов, выбранных для сдачи; - отнесение учащихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, инвалидов; - наличие допуска у учащегося к ГИА-9 б) сведения о местах проведения ГИА-9. в) сведения об организаторах ППЭ г) сведения о технических специалистах ППЭ е) об ассистентах в аудиториях ППЭ, для оказания технической помощи участникам из	до 20 января 2026 г до 1 марта 2026 г В течение двух дней со дня получения указанных сведений от учащихся До 5 марта 2026г.	Огурцова Е.М.	

	<p>числа детей с ОВЗ; ж) об уполномоченных представителях ГЭК; з) сведения о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей для проведения ГИА-9; и) сведения о результатах ГИА-9</p> <p>к) сведения об апелляциях учащихся: - фамилия, имя, отчество лица, подавшего апелляцию, реквизиты документа, удостоверяющего личность, содержание апелляции; - номер и дата протокола, содержащего решение о результатах рассмотрения апелляции, содержание решения о результатах рассмотрения апелляции; л) сведения о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 (далее – работники); м) место и время выполнения работ, к которым привлекается работник во время проведения ГИА-9; н) сведения о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей; о) информация о нарушениях, выявленных общественным наблюдателем при проведении ГИА-9; п) сведения и местах проведения ГИА-9;</p>	<p>В течение суток со дня утверждения результатов ГИА-9</p> <p>В течение суток со дня подачи апелляции</p> <p>Не позднее чем за 2 недели до начала экзамена по соответствующему учебному предмету; Не ранее чем за неделю и не позднее чем за 3 дня до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету; Не позднее чем за 2 недели до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету В течение суток после проведения экзамена по соответствующему учебному предмету Не позднее чем за 2 недели до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету;</p>		
2.	ГИА - 11			
2.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в формах ЕГЭ и ГВЭ в 2026 году. Формирование муниципальной части региональной информационной системы (далее - РИС) в части составления списков участников ЕГЭ и ГВЭ-11:			
2.1.1.	учащихся 11 класса	октябрь-ноябрь	Огурцова Е.М.	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2026 году
2.1.2.	лиц с ограниченными возможностями			

	здоровья, инвалидов, детей-инвалидов	2025г.		
2.2.	Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-11:			
2.2.1.	база данных ОО	октябрь-ноябрь 2025 года	Огурцова Е.М.	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2026 году
2.2.2.	база данных ППЭ для проведения ЕГЭ и ГВЭ-11, в том числе резервных и ППЭ на дому			
2.2.3.	база данных аудиторного фонда ППЭ			
2.3.	Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-11:			
2.3.1	база данных ответственных за организацию и проведение ГИА-11	сентябрь-октябрь 2025 г.	Огурцова Е.М.	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2026 году
2.3.2.	база данных операторов муниципальной части РИС			
2.3.3.	база данных организаторов ППЭ	декабрь 2025 года - февраль 2026 года		
2.3.4.	база данных технических специалистов ППЭ			
2.4.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11			
2.4.1	Проведение пробного сочинения (изложения) в 11 классе	октябрь 2025 г	Огурцова Е.М.	Анализ организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 в 2026 году
2.4.2.	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее ИС(И))	октябрь 2025 г		
2.4.3.	Внесение изменений в базу данных участников ИС(И)	январь, апрель, май 2026 года за две недели до проведения ИС(И) в дополнительные сроки		
2.4.4.	Проведение ИС(И): - основной срок - дополнительные сроки	3 декабря 2025 г 4 февраля 2026 г 8 апреля 2026 г		
2.4.5.	Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам и окончательным результатам проведения ИС(И)	декабрь 2025г., февраль, апрель 2026 г		
2.5.	Организация взаимодействия с РЦОИ			
2.5.1.	Прием апелляций: - о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ	в течение 2-х рабочих дней с момента официального	Огурцова Е.М.	Отсутствие нарушений сроков передачи апелляций в конфликтную комиссию, выдачи уведомлений на ЕГЭ, инструкций, правил заполнения бланков ЕГЭ.

		объявления результатов		
2.5.2.	Организация тиражирования и выдачи обучающимся уведомлений на ЕГЭ, инструкций, правил заполнения бланков ЕГЭ: - в досрочный февральский срок - в досрочный период - в основной период - в дополнительные сентябрьские сроки	до 1 февраля 2026 до 15 марта 2026 до 12 мая 2026 до 22 августа 2026		
2.6.	Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА			
2.6.1.	Участие в совещаниях, проводимых департаментом образования администрации г.о.г. Арзамас об итогах проведения экзаменационной кампании 2025 года и задачах по подготовке ГИА в 2026 году	октябрь 2025 года	Огурцова Е.М.	Анализ организации и проведения ГИА-11, в том числе результаты ЕГЭ. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА-11.
2.6.2.	Участие в проведении экзаменов в ППЭ	в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации	Огурцова Е.М.	
2.6.3.	Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2026г.	Огурцова Е.М., классные руководители 11 классов	
2.6.4.	Участие в мероприятиях, Всероссийских акциях, проводимых Рособрнадзором	март-апрель 2026г.	Огурцова Е.М., классные руководители 9,11 классов	
3.	ГИА-9			
3.1.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ	Январь 2026г.	Огурцова Е.М., учителя русского языка и литературы	
3.2.	Проведение ИС РЯ Основной срок Дополнительный срок	11 февраля 2026г. 11 марта 2026г. 20 апреля 2026г.	Огурцова Е.М., учителя русского языка и литературы	
3.3.	Прием апелляций от участников ГИА-9 о	В течение 2-х дней после объявления	Огурцова Е.М.	

	несогласии с выставленными баллами	результатов		
3.4.	Организация участия в ГИА-9 в дополнительные сроки	Сентябрь 2026г.	Огурцова Е.М.	
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела ГИА -2026 на официальном сайте МБОУ СШ №2 им. А.С. Пушкина			
1.1.	Размещение информации на официальном сайте МБОУ СШ №2 им. А.С. Пушкина по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2026 года	Огурцова Е.М. Рыжова Е.А.	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
2.	Организация работы "горячих линий" по вопросам ГИА			
2.1.	Телефонные "горячие линии", в том числе: - по вопросам ГИА-9 - по вопросам ГИА-11 - по вопросам организационно-технологического обеспечения ЕГЭ	в период подготовки и проведения ГИА-11 в соответствии с приказом министерства образования Нижегородской области "Об организации информационного обеспечения ГИА"	Огурцова Е.М.	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
3.	Организация контроля за информированием участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:			
3.1.	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА в 2026 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2026 года	Огурцова Е.М.	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
3.2.	Размещения информации на школьных сайтах по вопросам ГИА			
3.3.	Распространение информационных и справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка)			
3.4.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний			
4.	Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.1.	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2026 года	Огурцова Е.М.	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.