

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу министерства образования,
науки и молодежной политики
Нижегородской области
от _____ № _____

**Положение о проведении областного Конкурса
"Наставник года - 2021"**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, организацию проведения, содержание, требования к участникам, порядок определения победителей областного конкурса "Наставник года - 2021" (далее – Конкурс) в рамках реализации методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися в Нижегородской области (далее – Целевая модель наставничества).

1.2. Организаторами Конкурса являются: министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области и Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования "Центр эстетического воспитания детей Нижегородской области" (далее – ГБУДО ЦЭВДНО).

1.3. Участниками Конкурса являются: обучающиеся, студенты, представители сообществ выпускников образовательных организаций, педагоги и сотрудники образовательных организаций, сотрудники некоммерческих, промышленных и иных предприятий и организаций любых форм собственности.

2. Цель и задачи конкурса

2.1. Цель: повышение значимости и престижа наставнической деятельности, выявление лучших практик наставничества в Нижегородской области.

2.2. Задачи:

- создать условия для развития наставничества как устойчивого метода обучения и воспитания обучающихся;
- повысить общественный статус наставника;
- сформировать единое информационно-содержательное сообщество участников реализации Целевой модели наставничества;
- выявить и систематизировать инновационный практический опыт в реализации Целевой модели наставничества;
- повысить уровень мотивации участников реализации Целевой модели наставничества.

3. Организация Конкурса

3.1. Общее руководство подготовкой и проведением конкурса осуществляется Организационным комитетом (далее – Оргкомитет), который создается на период подготовки и проведения Конкурса.

Полномочия организационного комитета:

- формирует состав жюри для оценки конкурсных материалов;
- общее руководство по подготовке и организации Конкурса;
- организация приема и оценки конкурсных материалов, отборочного этапа и очного (финального) этапа Конкурса;
- формирование списков участников и победителей Конкурса;
- решение спорных вопросов, возникших в ходе проведения Конкурса;
- формирование итогового протокола;
- информационное сопровождение проведения Конкурса.

3.2. Оргкомитет вправе запросить от образовательных организаций дополнительные документы, подтверждающие сведения, представленные в заявке на участие в Конкурсе.

3.3. Организаторы имеют право внести дополнения и изменения в условия и сроки проведения итоговых мероприятий Конкурса.

3.4. Организационный комитет оставляет за собой право использовать все результаты интеллектуальной деятельности, представленные в период

проведения Конкурса, в некоммерческих целях по своему усмотрению с соблюдением авторских прав.

3.5. Проведение оценки выполнения конкурсных заданий и оказание содействия оргкомитета осуществляет Жюри.

В Жюри могут быть включены специалисты в области педагогики и психологии, имеющих достижения в указанных областях и опыт экспертной деятельности.

Жюри Конкурса:

- оценивает выполнение участниками конкурсных заданий, в соответствии с критериями по 5-ти балльной системе;
- определяет победителей Конкурса;
- формирует базу лучших работ Конкурса;
- принимают участие в информационном продвижении Конкурса.

Решение жюри Конкурса оформляется итоговым протоколом.

3.6. При определении победителей Конкурса жюри руководствуется следующими критериями.

3.6.1. Соответствие представленных материалов целям, задачам и тематике Конкурса:

- 5-4 балла – материал полностью соответствует теме Конкурса и номинации;
- 3-1 балла – материал частично соответствует теме Конкурса;
- 0 балла – материал не соответствует теме Конкурса.

3.6.2. Инновационность представленного материала:

- 5-4 балла – представленный материал содержит инновационные формы, методы, средства реализации проекта;
- 3-2 балла – материал частично содержит инновационные формы, методы, средства реализации проекта;
- 1-0 балла – в материале присутствуют традиционные формы и методы реализации проекта.

3.6.3. Возможность диссеминации представленного опыта:

- 5-4 балла – представленный опыт полностью готов к распространению;
- 3-1 балла – представленный опыт готов к распространению при наличии определённых условий;
- 0 балла – представленный опыт не готов к распространению;

3.6.4. Практические достижения деятельности участника и их обоснование:

- 5-4 балла – представлены результаты деятельности и их полное обоснование;
- 3-2 балла – результаты деятельности имеют частичное обоснование;
- 1-0 балла – результаты деятельности не представлены или представлены без обоснований:

3.6.5. Эстетичность дизайна видеоролика/презентации:

- 5-4 балла – оформлено эстетично, цветовые решения, формы, эффекты визуализации гармонично дополняют содержание конкурсного материала;
- 3-1 балла – применимое цветовое решение, форм, приёмов, эффектов визуализации частично дополняют содержание конкурсного материала;
- 0 балла – оформлено небрежно.

4. Сроки и порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс реализуется на территории Нижегородской области с сентября по декабрь 2021 года.

4.2. Этапы реализации:

4.2.1. Заявочный этап проводится с 16 сентября по 17 октября 2021 года:

На данном этапе производится прием заявок и конкурсных материалов.

Для участия в Конкурсе необходимо подать заявку через Google-форму по ссылке <https://clck.ru/XJuZJ> до 17 октября 2021 года согласно прилагаемой форме (приложение 1), также заполнить форму на обработку персональных данных (приложение 2).

Сведения о количестве заявившихся участников размещается на официальном сайте ГБУДО ЦЭВДНО <http://deti-nn.ru/> в течение 5 (пяти) календарных дней со дня окончания регистрации участников Конкурса.

Прием конкурсных материалов осуществляется с 18 октября по 19 ноября 2021 года. Материалы оформляются в соответствии с требованиями к оформлению конкурсных материалов согласно выбранной номинации и направляются на почту nastavnik@deti-nn.ru.

4.2.2. Отборочный этап (экспертиза конкурсных работ) проводится с 19 по 30 ноября 2021 года:

На отборочном этапе проходит рассмотрение и оценка материалов Конкурса членами жюри.

По итогам отборочного этапа Конкурса, жюри определяет участников в каждой из номинаций, конкурсные материалы которых набрали максимальное количество баллов.

Участники Конкурса, набравшие максимальное количество баллов, по каждой из номинаций будут приглашены Оргкомитетом для участия в финальном этапе Конкурса (три участника, в каждой номинации), (далее – Финалисты).

Список Финалистов Конкурса, публикуется на официальном сайте ГБУДО ЦЭВДНО <http://deti-nn.ru/>, в течение 5 календарных дней со дня окончания отборочного этапа.

4.2.3. Приём конкурсных материалов Финалистов Конкурса осуществляется с 1 по 20 декабря 2021 года:

На данном этапе Конкурса Финалисты готовят творческую презентацию результатов наставнической деятельности (итоговых/промежуточных) согласно заявленной номинации.

4.2.4. Подведение итогов Конкурса (далее - Финал) состоится 25 декабря 2021 года. При благополучной эпидемиологической ситуации финал состоится в очном формате на базе ГБУДО ЦЭВДНО. При неблагоприятной эпидемиологической ситуации в регионе финал будет организован в дистанционном формате.

Финал Конкурса включают творческое представление результата наставнической деятельности (до 5 минут) и решение кейсов.

5. Номинации Конкурса

5.1. На Конкурс принимаются работы в следующих номинациях:

5.1.1. Номинация № 1 "Наставник проектной деятельности".

Содержание номинации: представление опыта наставничества, реализуемого через проектную деятельность различной тематики.

Участники: наставники – обучающиеся, студенты, представители сообществ выпускников образовательной организаций, педагоги и сотрудники образовательных организаций, сотрудники некоммерческих, промышленных и иных предприятий и организаций любых форм собственности, реализующих как индивидуальные, так и коллективные формы наставничества: "ученик – ученик", "студент – ученик", "работодатель – ученик", "работодатель – студент".

Возрастные категории участников:

- наставники, в возрасте от 15 до 19 лет;
- наставники, в возрасте от 19 лет и старше.

Форма предоставления конкурсного материала: видеоролик.

5.1.2. Номинация №2 "Наставник профориентационной деятельности".

Содержание номинации: представление опыта наставничества, отражающее вопросы выбора профессии, самоопределения, развитие коммуникативных навыков и метакомпетенций. Демонстрация положительного опыта устойчивого партнерства представителей предприятий, предпринимателей с образовательной организацией.

Участники: наставники – обучающиеся, студенты, педагоги и сотрудники образовательных организаций, представители сообществ выпускников образовательной организаций, сотрудники промышленных и иных предприятий и организаций, некоммерческих организаций и иных организаций любых форм собственности, реализующие как индивидуальные, так и коллективные модели наставничества по формам: "работодатель – ученик", "работодатель – студент", "студент – ученик".

Возрастные категории участников:

- наставники, в возрасте от 15 до 19 лет;
- наставники, в возрасте от 19 лет и старше.

Форма предоставления конкурсного материала: видеоролик.

5.1.3. Номинация № 3 "Наставник педагогической деятельности"

Содержание номинации: презентация реализации проектов направленных на укрепление кадров системы образования, профессиональную поддержку и развитие педагогических талантов и инициатив, разностороннюю поддержку актуальных педагогических задач.

Участники: наставники – педагоги и сотрудники образовательных организаций, реализующих модель наставничества "Учитель – учитель".

Форма предоставления конкурсного материала: видеоролик.

5.1.4. Номинация № 4 "Лучшая практика наставничества".

Содержание номинации: презентация сложившейся системы наставничества в образовательной организации: нормативное правовое регулирование, методическое и информационное сопровождение, система мотивации, достижение показателей эффективности Целевой модели наставничества, устойчивое партнерство с представителями предприятий и предпринимателями.

Участники: кураторы наставничества в образовательных организациях.

Форма предоставления конкурсного материала: электронная презентация.

5.1.5. Номинация № 5 "Лучшая муниципальная система наставничества".

Содержание номинации: презентация системы наставничества в муниципальном районе, городском (муниципальном) округе: нормативное правовое регулирование, методическое и информационное сопровождение, муниципальная система мотивации, достижение показателей эффективности Целевой модели наставничества, устойчивое сетевое межведомственное взаимодействие.

Участники: специалисты системы образования, ответственные за реализацию Целевой модели наставничества в муниципальных районах, городских (муниципальных) округах.

Форма предоставления конкурсного материала: электронная презентация.

5.1.6. Номинация № 6 "Наставник по зову сердца".

Содержание номинации: презентация проектов, направленных на разностороннюю поддержку наставляемых, решающих социальные задачи, личностную мотивацию и развитие ценностно-смысловой сферы наставляемых и т.д.

Участники: наставники – обучающиеся, студенты, представители сообществ выпускников образовательной организаций, педагоги и сотрудники образовательных организаций, сотрудники некоммерческих, промышленных и иных предприятий и организаций любых форм собственности: "ученик – ученик", "студент – ученик", "работодатель – ученик", "работодатель – студент" как индивидуальное, так и коллективное.

Возрастные категории участников:

- наставники, в возрасте от 15 до 19 лет;
- наставники, в возрасте от 19 лет и старше.

Форма предоставления материала: видеоролик.

5.1.7. Специальная Номинация № 7 "Преданность наставничеству" посвящается будущему 100-летнему юбилею Всесоюзной пионерской организации имени В. И. Ленина.

В детских общественных объединениях образовательного пространства Нижегородской области всегда были сильны традиции наставничества детей и молодежи. Главными наставниками выступали старшие вожатые, педагоги и сотрудники образовательных организаций. Наставникам советской педагогической школы посвящается эта номинация.

Содержание номинации: представление опыта лучших наставников детей и молодежи из числа старших вожатых, педагогов и других работников образовательных организаций за успешное наставничество не менее 5 лет.

Форма предоставления материала: эссе.

6. Требования к конкурсным материалам

6.1. На почту nastavnik@deti-nn.ru с пометкой в теме письма "Конкурс, муниципальный район/городской (муниципальный) округ, ФИО" (например – Конкурс, Богородский район, Иванов И.И.) направляется ссылка на конкурсные материалы, которые размещаются на любом файлообменнике с доступом для просмотра и скачивания. Все направляемые файлы должны быть названы "ФИО, муниципальный район/городской (муниципальный) округ, название номинации (например – Иванов И.И., Богородский район, "Наставник проектной деятельности").

6.2. К конкурсным материалам в соответствии с номинацией обязательно прилагаются:

- скриншот страницы личного аккаунта участника в информационной системе "Навигатор дополнительного образования детей Нижегородской области";

- копия документа образовательной организации подтверждающего участие в реализации Целевой модели наставничества (о назначении куратора наставничества / о назначении наставника);

- копия программы наставничества/дорожной карты реализации Целевой модели наставничества;

- материалы, подтверждающие результат наставничества (итоговый/промежуточный), итоговая анкета, обратная связь, достижения наставляемого (грамоты и т.д.).

- трансляция опыта наставничества широкой общественности (публикации в СМИ, открытые занятия, мероприятия и т.д.), ссылки на публикации (минимум 5 публикаций).

- портретная фотография 1 шт.

- сюжетная фотография 2-3 шт.

6.3. Требования к видеоролику: видеоролик должен содержать информационную заставку с указанием заявленной номинации, ФИО участника, должность, наименование образовательной организации, муниципалитета, населенного пункта. В содержании видеоролика необходимо обозначить реализуемую форму наставничества, раскрыть роль и значимость наставника на конкретных фактах личного опыта наставничества, продемонстрировать результаты и личностные ориентиры наставника.

Сюжет видеоролика может быть выбран на усмотрение участника. Например, демонстрация открытых занятий, встреч с наставляемым, рассказ, интервью, отзывы наставляемых, родителей.

Технические требования к оформлению видеоролика: расширение – avi или wmv, минимальное разрешение – 1280x720, хронометраж до 3 минут.

6.4. Требования к электронной презентации: все слайды должны быть выдержаны в едином стиле, первый слайд – титульный, на котором представлен автор и название проекта, с указанием заявленной номинации, ФИО участника, должность, наименование образовательной организации, муниципалитета, населенного пункта; 3-5 слайдов – демонстрация сложившейся системы наставничества, механизмы реализации; 2-3 слайда – демонстрация практической деятельности, сюжетные фото из опыта работы; 1 слайд – показатели эффективности целевой модели наставничества; 1 слайд – ссылки, QR-коды на авторские публикации; 1 слайд – ссылки QR-коды на методические разработки программ, занятий, мероприятий проводимых в рамках реализации Целевой модели наставничества; 1 слайд – контакты автора; 3 слайда на усмотрение автора. Не более 15 слайдов.

6.5. Участник имеет право привлекать к созданию и демонстрации материалов инициативную группу, участвующую в реализации проекта (наставляемых, куратора).

6.6. Участники Конкурса несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации за нарушение

интеллектуальных прав третьих лиц.

6.7. Предоставление материалов на Конкурс рассматривается как согласие их авторов на открытую публикацию с обязательным указанием авторства и является фактом принятия условий проведения Конкурса участником.

7. Порядок определения и награждения победителей конкурса

7.1. По итогам отборочного этапа Конкурса, жюри определяет участников в каждой из номинаций, конкурсные материалы которых набрали максимальное количество баллов.

Участники Конкурса, набравшие максимальное количество баллов принимают участие в финальном этапе Конкурса.

7.2. Участникам Конкурса вручаются Сертификаты участника Конкурса при выполнении требований Положения.

7.3. Участникам Финала вручаются брендированные памятные подарки Конкурса.

7.4. Победители и призеры Финала награждаются Дипломами Конкурса.

7.5. Материалы лучших проектов будут рекомендованы к публикации в журнале "Практика школьного воспитания".

7.6. Опыт победителей и призёров Финала будет транслироваться на официальных источниках организаторов Конкурса.

7.7. Победители и призёры Финала будут приглашены на обучение по технологиям реализации Целевой модели наставничества.

7.8. Педагогам подготовивших наставников-Финалистов в возрасте от 15-19 лет вручаются Благодарственные письма министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.

8. Информационное освещение Конкурса

8.1. Информация о Конкурсе размещается на официальных информационных ресурсах организаторов <http://deti-nn.ru/>, в официальных сообществах в социальных сетях организаторов (<https://vk.com/obrazovanienn>,

https://vk.com/deti_nnov). Информация о Конкурсе размещается на официальных информационных ресурсах образовательных организаций, муниципальных районов/городских (муниципальных) округов.

8.2. Изменения, дополнения, информация о ходе проведения и итогах Конкурса публикуются на официальном сайте <http://deti-nn.ru/> (раздел "Наставничество").

8.3. Контактные информация по вопросам оказания консультационной и методической поддержки участия в Конкурсе:

Прищепа Марина Геннадьевна, заместитель директора ГБУДО ЦЭВДНО, тел. 8(831) 419-97-00.

Сурьянинова Марина Владимировна, методист ГБУДО ЦЭВДНО, e-mail: nastavnik@deti-nn.ru.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению об областном
конкурсе "Наставник года - 2021"

Заявка
на участие в областном конкурсе "Наставник года - 2021" *

ФИО автора (полностью), должность, место работы, учебы (сокращенное наименование организации)	
Номинация	
Форма наставничества	
Название проекта	
Образовательная организация (по УСТАВУ)	
Муниципальный район/городской округ	
E-mail участника	
Контактный телефон для связи	

*заявка отправляется через Google-форму по ссылке _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению об областном
конкурсе "Наставник года - 2021"

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных участника конкурса до 18 лет

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя/опекуна полностью)

Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан):

являясь родителем (законным представителем ребенка):

Место учебы и класс в настоящее время:

Адрес данного учебного заведения с указанием типа населенного пункта, контактные телефоны:

Дата рождения школьника (число, месяц, год): _____

Контактный мобильный телефон: _____

Электронный адрес: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", подтверждаю свое согласие на обработку организатором областного конкурса "Наставник года - 2021" (далее - Оператор) персональных данных моего ребенка/опекаемого:

1. фамилии, имени, отчества, фотографии, класса, места учебы, даты рождения, контактного телефона, с целью формирования регламентированной отчетности, размещения данных в банке данных участников областного конкурса "Наставник года - 2021";
2. фамилии, имени, отчества, фотографии, класса, места учебы, даты рождения, конкурсных работ моего ребенка/опекаемого с целью размещения в сети "Интернет".

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Действия с персональными данными: автоматизированные с использованием средств вычислительной техники.

Также я разрешаю Оператору использовать конкурсную работу моего ребенка во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением областного конкурса "Наставник года - 2021" в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д.

Согласие действует 3 года с даты подписания.

Дата: " _____ " _____ 2021 г. _____

подпись

расшифровка

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению об областном
конкурсе "Наставник года - 2021"

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных участника конкурса старше 18 лет

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан):

Место учебы/работы в настоящее время:

Адрес данного учебного заведения/работы с указанием типа населенного пункта, контактные телефоны:

Дата рождения (число, месяц, год): _____

Контактный мобильный телефон: _____

Электронный адрес: _____

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", подтверждаю свое согласие на обработку организатором областного конкурса "Наставник года - 2021" (далее - Оператор) своих персональных данных:

1. фамилии, имени, отчества, фотографии, курса, места учебы/работы, даты рождения, контактного телефона, с целью формирования регламентированной отчетности, размещения данных в банке данных участников областного конкурса "Наставник года - 2021";
2. фамилии, имени, отчества, фотографии, места учебы/работы, даты рождения, моей конкурсной работы с целью размещения в сети "Интернет".

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Действия с персональными данными: автоматизированные с использованием средств вычислительной техники.

Также я разрешаю Оператору использовать свою конкурсную работу во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением областного конкурса "Наставник года - 2021", в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д.

Согласие действует 3 года с даты подписания.

Дата: " _____ " _____ 2021 г. _____
подпись расшифровка

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Положению об областном
конкурсе "Наставник года - 2021"

Глоссарий областного конкурса "Наставник года - 2021"

Наставничество – универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Форма наставничества – способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Программа наставничества – комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Наставляемый – участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином "обучающийся".

Наставник – участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Куратор – сотрудник организации, осуществляющей деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования, либо организации из числа ее партнеров, который отвечает за организацию программы наставничества.

Целевая модель наставничества – система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в образовательных организациях.

Методология наставничества – система концептуальных взглядов, подходов и методов, обоснованных научными исследованиями и практическим опытом, позволяющая понять и организовать процесс взаимодействия наставника и наставляемого.

Метакомпетенции – способность формировать у себя новые навыки и компетенции самостоятельно, а не только манипулировать полученными извне знаниями и навыками.

Формы наставничества:

"ученик – ученик";

"студент – ученик";

"учитель – учитель";

"работодатель – ученик";

"работодатель – студент".

Форма наставничества **"ученик – ученик"** предполагает взаимодействие обучающихся одной образовательной организации, при котором один из обучающихся находится на более высокой ступени образования и обладает организаторскими и лидерскими качествами, позволяющими ему оказать весомое влияние на наставляемого, лишённое тем не менее строгой субординации. Вариацией данной формы является форма наставничества "студент – студент".

Форма наставничества **"студент – ученик"** предполагает взаимодействие обучающегося (обучающихся) общеобразовательной организации (ученик) и обучающегося профессиональной образовательной организации, либо студента образовательной организации высшего образования (студент), при которой студент оказывает весомое влияние на наставляемого, помогает ему с профессиональным и личностным

самоопределением и способствует ценностному и личностному наполнению, а также коррекции образовательной траектории.

Форма наставничества **"учитель – учитель"** предполагает взаимодействие молодого специалиста (при опыте работы от 0 до 3 лет) или нового сотрудника (при смене места работы) с опытным и располагающим ресурсами и навыками педагогом, оказывающим первому разностороннюю поддержку.

Форма наставничества **"работодатель – ученик"** предполагает взаимодействие обучающегося старших классов средней школы (ученик) и представителя регионального предприятия (организации) (профессионала), при котором наставник активизирует профессиональный и личностный потенциал наставляемого, усиливает его мотивацию к учебе и самореализации. В процессе взаимодействия наставника с наставляемым в зависимости от мотивации самого наставляемого (личная, общепрофессиональная или конкретно профессиональная) может происходить прикладное знакомство с профессией.

Форма наставничества **"работодатель – студент"** предполагает создание эффективной системы взаимодействия организаций, осуществляющих деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и представителя регионального предприятия (организации) (профессионал) с целью получения обучающимися (студенты) актуальных знаний и навыков, необходимых для дальнейшей самореализации, профессиональной реализации и трудоустройства, а предприятием (организацией) – подготовленных и мотивированных кадров, в будущем способных стать ключевым элементом обновления производственной и экономической систем.

Диссеминация - процесс, направленный на то, чтобы донести идеи, методы осуществления, продукты и (или) результаты опыта инновационной деятельности до целевой аудитории. Распространению подлежит опыт, который вносит в образовательную среду целенаправленные изменения.
